



Plats och tid: Sammanträdesrum Blå, onsdagen den 18 februari 2026 kl. 09:30-11:20.

Beslutande: Sonny Rosén (L), Ordförande
Hannes Petersson (M), 1:e vice ordförande
Egon Yngvesson (S), 2:e vice ordförande

Ersättare: Jan Sewring (L)
Barbro Widell (S)

Övriga närvarande: Karin Højman, stadsjurist
Christoffer Törn, nämndsekreterare
Sandra Boros, överförmyndarhandläggare §§ 21–25
Johanna Wohlin, projektledare/utredare § 15

Paragrafer: § 13–28

Protokollet är digitalt justerat av

Underskrifter

Sekreterare
Christoffer Törn

Ordförande
Sonny Rosén

Justerare
Hannes Petersson,

Justerare
Egon Yngvesson

Tillkännagivande av protokoll

Justeringen tillkännagiven på kommunens digitala anslagstavla den 23 februari 2026.

Datum för anslags nedtagande: 17 mars 2026.



Innehållsförteckning

§ Ärendebeskrivning

Val av justeringsperson.....	3
Godkännande av föredragningslistan.....	4
Information om ciceron assistent.....	5
Ekonomisk rapport för januari 2026.....	6
Årsredovisning 2025.....	7
Verksamhetsplan 2026.....	8
Uppföljning av intern kontrollplan 2025.....	9
Intern kontrollplan 2026.....	10
Delegationsbeslut 2026.....	16
Anmälningssärenden 2026.....	17
Information 2026.....	18



§ 13

Dnr OFN-2026-00006

Val av justeringsperson

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

att utse Hannes Petersson (M) och Egon Yngvesson (S) till justeringspersoner.



§ 14

Dnr OFN-2026-00007

Godkännande av föredragningslistan

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

att godkänna föredragningslistan med nedanstående ändring.

Ärendebeskrivning

Ärende 3 ekonomisk rapport för januari 2026 tillkommer.



§ 15

Dnr OFN-2026-00011

Information om ciceron assistent

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Johanna Wohlin, projektledare/ utredare informerar nämnden om deras nya politikerverktyg Ciceron assistent.



§ 16

Dnr OFN-2026-00002

Ekonomisk rapport för januari 2026

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

att godkänna den ekonomiska rapporten för januari 2026.

Ärendebeskrivning

Stadsjurist redovisar den ekonomiska rapporten för januari 2026.

Föredragande tjänsteperson

Karin Højman, stadsjurist

Beslutsunderlag

Resultatrapport ÖFN januari 2026



§ 17

Dnr OFN-2026-00003

Årsredovisning 2025

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar
att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Överförmyndarnämnden är en myndighet som är obligatorisk för alla kommuner, vars huvuduppgift är att säkerställa huvudmannens bästa genom att ha tillsyn över förmyndare, gode män och förvaltare. Tillsynen sker främst genom granskning av redovisningshandlingar. Nämnden bevakar underåriga, personer med funktionsnedsättning, sjuka och äldre personers rätt i samhället samt ser till att de som inte klarar sina personliga, juridiska eller ekonomiska angelägenheter får hjälp med detta av en lämplig förordnad ställföreträdare.

Föredragande tjänsteperson

Karin Højman, stadsjurist

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2 februari 2026.

Årsrapport 2025.

Beslutet expedieras till:

Huvuduppdrag Kommunledning, Ekonomi och fastighet



§ 18

Dnr OFN-2026-00022

Verksamhetsplan 2026

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

att notera framtagna verksamhetsplan för 2026 för Huvuduppdrag kommunledning och aktivitetsplan för överförmyndarenheten.

Ärendebeskrivning

Arbetet med verksamhetsplanen är en förlängning av budgetprocessen som innebär att huvuduppdrag, verksamheter och enheter planerar vilka aktiviteter som ska genomföras under nästkommande år. Då politiken inte sätter mål på alla av verksamhetens arbetsuppgifter, ska verksamheten även ta hänsyn till sitt grunduppdrag och andra styrande dokument när de prioriterar vad de ska arbeta med under året. Verksamheterna har också möjlighet att skapa egna mål om de vill.

Verksamheter och enheter tar fram aktivitetsplaner som är mer detaljerad än huvuduppdragets verksamhetsplan. Genom att informera om huvuduppdragets verksamhetsplan i början av året skapas en större förståelse för andra verksamhets arbetsområden. Huvuduppdrag Kommunledning har tagit fram verksamhetsplan för 2026 och överförmyndarenheten har tagit fram en aktivitetsplan för sin verksamhet.

Föredragande tjänsteperson

Karin Højman, stadsjurist

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 9 februari 2026.

Verksamhetsplan för Huvuduppdrag kommunledning 2026.

Överförmyndarenhetens aktivitetsplan för 2026.



Beslutet expedieras till:

Stadsjurist



§ 19

Dnr OFN-2026-00010

Uppföljning av intern kontrollplan 2025

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

att godkänna uppföljningen av intern kontrollplan för
Överförmyndarnämnden 2025.

Ärendebeskrivning

Intern kontroll är ett av flera sätt för Överförmyndarnämnden att säkra och utveckla verksamhetens kvalitet. Intern kontroll handlar om att säkerställa att grunduppdraget och att kommunala mål nås.

Överförmyndarnämnden beslutade den 15 januari 2025 om intern kontrollplan för år 2025. Den beslutade planen har nu följts upp. Inga allvarliga avvikelser har hittats.

Föredragande tjänsteperson

Karin Højman, stadsjurist

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 3 februari 2026.

Uppföljning av intern kontroll 2025.

Beslutet expedieras till:

Huvuduppdrag Kommunledning, Ekonomi och Fastighet



§ 20

Dnr OFN-2026-00009

Intern kontrollplan 2026

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

att anta förslag till intern kontrollplan 2026.

Ärendebeskrivning

Som en del i att identifiera risker och analysera vilka konsekvenser de kan innebära ska intern kontrollplan tas fram. I den interna kontrollplanen återfinns kontrollmoment och åtgärder som gör verksamheten mindre sårbar.

Föredragande tjänsteperson

Karin Højman, stadsjurist

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 6 februari 2026.

Förslag till intern kontroll 2026.

Beslutet expedieras till:

Stadsjurist

Huvuduppdrag Kommunledning, Ekonomi och fastighet



Paragraf 21 publiceras ej med hänvisning till "OSL 32 kap. 4 § Sekretess till skydd för enskild i verksamhet som rör annan tillsyn, granskning, övervakning, m.m: Överförmyndare och överförmyndarnämnd"



Paragraf 22 publiceras ej med hänvisning till "OSL 32 kap. 4 § Sekretess till skydd för enskild i verksamhet som rör annan tillsyn, granskning, övervakning, m.m: Överförmyndare och överförmyndarnämnd"



Paragraf 23 publiceras ej med hänvisning till "OSL 32 kap. 4 § Sekretess till skydd för enskild i verksamhet som rör annan tillsyn, granskning, övervakning, m.m: Överförmyndare och överförmyndarnämnd"



Paragraf 24 publiceras ej med hänvisning till "OSL 32 kap. 4 § Sekretess till skydd för enskild i verksamhet som rör annan tillsyn, granskning, övervakning, m.m: Överförmyndare och överförmyndarnämnd"



Paragraf 25 publiceras ej med hänvisning till "OSL 32 kap. 4 § Sekretess till skydd för enskild i verksamhet som rör annan tillsyn, granskning, övervakning, m.m: Överförmyndare och överförmyndarnämnd"



§ 26

Dnr OFN-2026-00005

Delegationsbeslut 2026

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av delegationsbeslut avseende januari 2026.

Ärendebeskrivning

Överförmyndarnämnden har i rutinärenden överlåtit beslutanderätten enligt antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till nämnden.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut januari 2026

Uttagstillstånd januari 2026

Delegationsbeslut Ciceron januari 2026



§ 27

Dnr OFN-2026-00004

Anmälningssärenden 2026

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

att lägga anmälningssärendena till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige

- Beslut KF 2026-01-26 § 9 Avsägelse av samtliga uppdrag Liselott
Perlhagen



§ 28

Dnr OFN-2026-00011

Information 2026

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar
att lägga informationen till handlingarna

Ärendebeskrivning

Överförmyndarnämnden informeras om

- Antalet färdiggranskade årsräkningar per den sista januari 2026 samt antalet påbörjade årsräkningar
- Antal poster i överförmyndarsystemet
- Antalet granskade sluträkningar
- Antalet ärenden som söker ställföreträdare

Föredragande tjänsteperson

Karin Højman, stadsjurist